

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

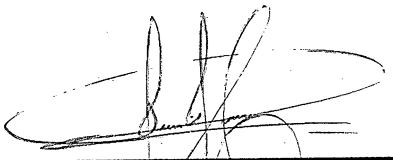
Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Higueros Maldonado	CUI:	2743 38777 0101
Número de contrato:	029-285-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1543-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	69484317
Número de Factura:	2205044221	Serie:	4FAF810A
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	abril del 2025
Monto Total del Contrato	Q 47,741.94	Plazo del Contrato:	02 de enero al 30 de junio 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Planificación y Modernización Institucional		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios técnicos para La Dirección de Planificación y Modernización Institucional de La Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

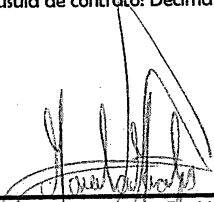
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la creación y actualización de mecanismos de información gerencial que contenga avances, logros y limitaciones de los proyectos, acciones, actividades, programas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en el monitoreo, seguimiento, medición y evaluación de los instrumentos de planificación del Ministerio.
- Apoyé en la construcción y medición de indicadores de resultados, producto, insumos y procesos que permitan determinar el impacto de planificación estratégica y operativa.
- Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional, interinstitucional y sectorial para el cumplimiento de prioridades institucionales.
- Apoyé en la elaboración de informes técnicos relacionados con la gestión Ministerial y memoria anual de labores.
- Apoyé en el diseño y conducción de herramientas de seguimiento y evaluación, con base a la gestión por resultados y los lineamientos de los entes gubernamentales rectores de la materia.
- Apoyé en la generación de evidencia y bases estadísticas que sustenten la toma de decisiones en cada uno de los procesos de la gestión de resultados.

Julio Roberto Higueros Maldonado
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes
Dirección de Planificación y Modernización Institucional
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras